

Redakteur*in Wissenstransfer (d/w/m)

Die Hans Sauer Stiftung ist eine gemeinnützige Organisation in München mit dem [Stiftungszweck](#) der Förderung von Wissenschaft und Forschung. Wir engagieren uns für nachhaltige und innovative Lösungen in den Bereichen Nachhaltigkeit und Umwelt, Stadtentwicklung, Bildung und Soziales. Das Ziel der Stiftungsarbeit ist das Vorantreiben einer sozialökologischen Transformation und die Gestaltung von gesellschaftlichem Wandel.

Das social design lab der Stiftung bildet einen Rahmen für unsere operative Projektarbeit. Gemeinsam mit Partner* innen aus unterschiedlichen Disziplinen entwickeln wir partizipative Projekte und Prozesse, die einen positiven gesellschaftlichen Wandel fördern. Als lernende Organisation entwickeln wir unsere Strukturen, Prozesse und die Kultur unserer Zusammenarbeit stetig weiter.

Mehr zur Hans Sauer Stiftung und dem social design lab findest Du unter www.hanssauerstiftung.de und www.socialdesign.de.

Die Hans Sauer Stiftung baut derzeit ihre Aktivitäten im Bereich Wissenstransfer aus: Wir dokumentieren das praxisbasierte Wissen aus über einem Jahrzehnt operativer Projektarbeit im social design lab systematisch und bereiten es für diverse Zielgruppen auf. Zentraler Teil dieses Vorhabens ist die Entwicklung neuer Publikationsformate, die Methoden, Erfahrungen und Better Practices rund um die Themen Transformation und Partizipation zugänglich machen.

Für die redaktionelle Leitung des Dokumentations- und Entwicklungsprozesses suchen wir ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine erfahrene Person, die in Teilzeit mit 20–25 Stunden pro Woche (befristet auf 1 Jahr) in unserem Team mitwirkt.

Deine Hauptaufgaben:

- Du entwickelst und steuerst die redaktionellen Workflows für die Dokumentation und Textproduktion
- Du entwickelst neue Publikationsformate und setzt diese gemeinsam mit unserem Team um
- Du redigierst, planst und schreibst selbst zielgruppengerechte Texte an der Schnittstelle von Theorie und Praxis sozialökologischer Transformation
- Du entwickelst Guidelines, Better Practices und Templates für eine format- und themenübergreifend konsistente Sprache und Textqualität
- Du unterstützt unser Kommunikationsteam bei der Weiterentwicklung der Organisationssprache

Das solltest Du mitbringen:

- Einschlägige Berufserfahrung, z.B. in Redaktionen, Verlagen, Agenturen, NGOs
- Ausgezeichnete schriftliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch auf Sprachniveau C2
- Die Fähigkeit, komplexe und fachspezifische Inhalte in klare, zugängliche und gut strukturierte Text(format)le zu übersetzen
- Erfahrung in der Entwicklung und Koordinierung von redaktionellen Workflows, ko-kreativen Schreibprozessen und sprachlichen Styleguides
- Konzeptionelle Stärke und das Mindset eine*r Entwickler*in: Du erarbeitest zielorientiert Formate, Prototypen und Iterationen
- Sicherer Umgang mit Tools für das Projektmanagement und die Teamkommunikation (z. B. Asana, MS Teams)
- Die Bereitschaft, nach Absprache für bestimmte Termine im Büro in München zu sein

Gar kein Muss, aber großes Plus:

- Vertrautheit mit Transformationsprozessen, Wissenstransfer, Facilitation, Organisationsentwicklung, partizipativen Methoden oder New-Work-Ansätzen
- Erfahrung in Anleitung und Training von Co-Autor*innen mit geringer Schreiberfahrung
- Erfahrung mit Wissensdokumentation, Wissensmanagement oder der Produktion von Handbüchern und Manuals
- Kenntnisse in der Anwendung von Leichter/Einfacher Sprache
- Erfahrung mit und Interesse an Produktentwicklungsprozessen über Teams und Disziplinen hinweg
- Gute Englischkenntnisse

Wenn Du nicht alle Anforderungen erfüllst, freuen wir uns trotzdem auf Deine Bewerbung! Vielleicht bist genau Du die richtige Person für unser Team.

Das erwartet Dich bei uns:

- Ein kokreatives und vielseitiges Arbeitsumfeld in einer gemeinnützigen Organisation
- Spannende Themenfelder rund um sozialökologische Transformation und Partizipation
- Iterative und innovative Arbeitsmethoden in einem projektbasierten Umfeld
- Ein interdisziplinäres Team mit flachen Hierarchien und kurzen Wegen
- Ein hybrides Arbeitsmodell mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit, weitestgehend im Homeoffice zu arbeiten
- Eine faire Vergütung inkl. 13. Monatsgehalt, eng angelehnt an den Tarifverträgen für den öffentlichen Dienst der Länder (E13)
- Ein individuelles Lernbudget zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Mobilitätszuschuss

Bewerbungsfrist: 14. Juni 2026

Startdatum: ab nächstmöglichem Zeitpunkt

Arbeitszeit: Teilzeit: 20-25 Stunden pro Woche

Dauer der Stelle: Befristung auf 1 Jahr

Arbeitsort: Büro in zentraler Lage (Donnersberger Brücke) in München

Wir sind überzeugt, dass diverse Perspektiven in unserem Team zur Qualität unserer Arbeit und Arbeitsatmosphäre beitragen. Dabei bemühen wir uns, den jeweiligen Kontexten gerecht zu werden und die Arbeitsbedingungen bestmöglich an individuelle Bedürfnisse anzupassen.

Und nun zu dir!

Erzähle uns etwas über Dich, Deine Erfahrungen im Bereich Redaktion und Textproduktion, und darüber, was Dich an dieser Stelle motiviert. Schicke Deine Bewerbung bestehend aus **Anschreiben, Lebenslauf und – falls vorhanden – Arbeitsproben oder Portfolio** bis **14.06.2026** per E-Mail an bewerbung@hanssauerstiftung.de. Ein Bewerbungsfoto sowie Angaben zu Alter, Familienstand, Herkunft, geschlechtlicher Identität oder religiöser Zugehörigkeit brauchst du nicht hinzuzufügen.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung und darauf, mit Dir gemeinsam den Wissenstransfer der Hans Sauer Stiftung weiterzuentwickeln. Für Fragen und weitere Informationen wende Dich gerne an Conor Trawinsky (er/ihn) und Julian Koller (er/ihn) über bewerbung@hanssauerstiftung.de.